



Polski

MOŻLIWOŚCI ZATRUDNIENIA W INSTYTUCJACH RZĄDOWYCH AUSTRALII ZACHODNIEJ

jobs.wa.gov.au to twoja droga do informacji o możliwościach zatrudnienia w instytucjach rządu Australii Zachodniej, który jest największym pracodawcą w tym Stanie.

Każdy może starać się o pracę ogłoszoną w jobs.wa.gov.au, chyba że ogłoszenie mówi inaczej. Kandydatów ocenia się pod względem umiejętności, wiedzy i możliwości oraz ze względu na wymagania specyficzne dla danego stanowiska.

Aby zapewniać usługi najwyższej jakości, rząd Zachodniej Australii potrzebuje reprezentatywnego dla społeczeństwa zbioru pracowników. Z tego względu, do ubiegania się o posady zachęca się ludzi rozmaitych kultur, Aborygenów a także osoby niepełnosprawne.

Zasadniczym warunkiem ubiegania się o stałą pracę w sektorze publicznym jest posiadanie obywatelstwa australijskiego albo zezwolenia na pobyt stały.

Posiadacze odpowiednich wiz, ale nie mieszkający na stałe w Australii, mogą się ubiegać jedynie o kontrakty na określony czas.

TABLICA OGŁOSZEŃ O PRACY RZĄDOWEJ W WA

Możesz korzystać z Tablicy Ogłoszeń o Pracy Rządowej w WA (WA Government Job Board) na kilka sposobów.

WSKAZÓWKI JAK SZUKAĆ PRACY NA TABLICY OGŁOSZEŃ

Przeglądanie wszystkich wolnych posad

- Bez wybierania, KLIKNIJ "Search" za pomocą myszki

Przeglądanie posad ze względu na preferencje

- Możesz szukać wolnych posad według zawodu, wysokości uposażenia, lokalizacji/regionu, agencji, typu pracy albo wysokości stanowiska.

UWAGA: aby wybrać kilka preferencji w tym samym okienku, podczas wybierania opcji za pomocą myszki przytrzymaj wciśnięty klawisz CTRL na klawiaturze swojego komputera, a potem KLIKNIJ "Search".

Przeglądanie najnowszych posad

- KLIKNIJ "View Latest Jobs" w pionowej kolumnie menu po lewej stronie.

ZAREJESTRUJ SIĘ, ŻEBY OTRZYMYWAĆ E-MAILEM ZAWIADOMIENIA O WOLNYCH POSADACH

Możesz zażyczyć sobie otrzymywania e-maili powiadamiających o ogłaszanych posadach, które odpowiadają twojemu własnemu profilowi poszukiwań. KLIKNIJ na "Email me Jobs" w pionowej kolumnie menu po lewej stronie, wprowadź swoje dane i po kolei wykonuj instrukcje prowadzące do rejestracji. Następnie otrzymasz e-mail z hasłem, którego będzie można użyć do zalogowania się w celu stworzenia twojego indywidualnego profilu poszukiwania pracy.

Tworzenie własnego profilu poszukiwania pracy

- KLIKNIJ "Login", wprowadź swój e-mail i hasło.
- Następnie KLIKNIJ "My Details".
- Potem KLIKNIJ "My Search Profile" i naciskając klawisz CTRL wybierz spośród wielorakich opcji, albo też wybierz wszystkie pola, żeby otrzymać wszystkie posady, które są ogłaszane, potem wybierz "Yes" lub "No" przy "Email Me Jobs" a następnie KLIKNIJ "Save Profile".

Możesz w każdej chwili zmienić swój profil poszukiwań, wystarczy ponownie zalogować się do "WA Government Job Board".